

## Demande de congé de plus d'une demi-journée et demande de jours joker

A déposer à la direction :

**15 jours à l'avance** pour les congés ne relevant pas des jours joker

**Un mois à l'avance** pour les jours joker

Nom et prénom de l'élève : .....

Numéro de téléphone : .....

Nom de l'enseignant titulaire : .....

Nom et prénom du représ. légal : .....

Date du congé demandé : du ..... au ..... y compris)

Motif de la demande : .....

.....

.....

### Joindre une copie des justificatifs

Jour(s) joker

Date : .....

Signature des parents : .....

### Décision

- Le congé est accordé selon la demande
- La demande est refusée. Remarques : .....
- ..... jour(s) joker accordé(s)
- La demande est transmise à l'inspecteur scolaire (de 10 demi-journées à une année scolaire)

Lieu et date : .....

La direction : .....

Un recours peut être adressé **par écrit** à Véronique Laterza, Inspectrice scolaire, Route de Podemainge 11, 1937 Orsières, en adressant **une copie** à la direction de l'EPVH ou du CO à l'adresse ci-dessous.